

Déclaration d'un événement en mairie



PROCHE DE VOUS

Vous êtes une association, une entreprise ou un particulier et vous souhaitez organiser un événement à Vétraz-Monthoux, la commune vous accompagne dans votre projet et vos démarches. Pour toute demande d'organisation de manifestation sur la voie publique, une demande écrite auprès de Monsieur le Maire doit être adressée en Mairie 6 mois, minimum, avant l'événement, via la fiche événementielle.

Informations générales

Occupation de l'espace public

Votre événement se trouve sur l'espace public, vous devez faire une demande d'occupation de l'espace public auprès de la mairie.

Organiser une buvette

Une association peut exploiter de manière permanente un bar si elle respecte la réglementation des débits de boissons ou ouvrir de manière temporaire une buvette dans certaines circonstances limitativement énumérées par la loi.

Demande de matériel

Toute demande de matériel doit être adressée un mois avant la date de l'événement.

Communiquer sur votre événement

La commune dispose de nombreux outils de communication qui vous permettent de diffuser votre information : site internet, réseaux sociaux de la commune, panneaux électroniques, panneaux d'affichage associatif, pensez également à une diffusion auprès des médias.



Fiche événementielle

Organisateur : _____

Contact : _____

Nom de l'événement : _____

Date de l'événement : _____ Horaires : _____

Description de l'événement : _____

Nombre de personne attendues : _____ Nombre de bénévoles : _____

Lieu souhaité :

Maison communale Albert Roguet

Petite salle communale

Pavillon des tilleuls

Parc du Haut-Monthoux

Maison des associations

Autre : _____

Demande de réservation : communication@vetrazmonthoux.fr

Débit de boisson : Oui Non

Demande de matériel : steven.rosper@vetrazmonthoux.fr

Fait à _____ le _____

Signature

Cadre réservé à l'administration

Validation

Oui Non

Fiche à remplir 2 mois avant l'événement et à remettre au service événementiel, accompagnée d'un plan de votre événement.